



คู่มือสอบรับราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ภาค ก.) ฉบับสอบผ่านจริง

ใช้เตรียมสอบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทุกตำแหน่ง ในสังกัด อบจ. อบต. เทศบาล และเมืองพัทยา (พร้อม พ.ร.บ. ฉบับแก้ไข พ.ศ. 2562 ครบทุกฉบับ)

- ใช้สอบได้ทุกระดับ ทั้ง ปวช. ปวส. อนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาโท

- สรุปเนื้อหาในทุกรายวิชา เน้นเทคนิคการทำข้อสอบ

ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล (คณิตศาสตร์)

ภาษาไทย

ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (กฎหมายและพระราชบัญญัติครบทุกฉบับ)

ภาษาอังกฤษ

- อ่านเข้าใจง่าย มีแนวข้อสอบพร้อมเฉลยและคำอธิบายจากประสบการณ์

สอบผ่านจริงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



• อาจารย์อุดม สุขทอง

• บรรณาธิการ กิตตินันท์ พลสวัสดิ์

ตอนที่ 1 ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปผล (คณิตศาสตร์)	1
อนุกรม.....	2
อนุกรมเลขเรียงเพียงชุดเดียว	2
อนุกรมเลขเรียงลำดับมากกว่าหนึ่งชุด.....	5
คณิตศาสตร์พื้นฐาน	7
การหาผลบวกของเลขที่เรียงติดกัน	7
การหา ห.ร.ม. และ ค.ร.น.....	9
การหาจำนวนขา หัว และตัวของสัตว์.....	11
การนับจำนวนครั้งการแจกบัตรและการจับมือ	12
การคำนวณจำนวนเสาไฟและต้นไม้.....	13
การหาความเร็วของรถไฟ รถยนต์ และกระแสน้ำ	14
การคำนวณหาเปอร์เซ็นต์และร้อยละ.....	16
การเทียบบัญญัติไตรยางค์.....	17
เรื่องการทำงาน	18
อัตราดอกเบี้ย.....	18
การหาค่าต่างๆ ในตาราง กราฟ และแผนภูมิต่างๆ	19
การวิเคราะห์เงื่อนไขทางสัญลักษณ์.....	20
เงื่อนไขทางภาษา.....	23
โอเปอเรชัน	27
การวิเคราะห์ข้อมูลตาราง.....	28
การวิเคราะห์สดมภ์.....	31
แนวข้อสอบชุดอนุกรมหรือเลขเรียงอันดับ.....	34



แนวข้อสอบโจทย์คณิตศาสตร์.....	38
แนวข้อสอบแบบโจทย์คณิตศาสตร์พื้นฐาน.....	44
โจทย์เกี่ยวกับเรื่องการทำงาน.....	52
ตัวอย่างข้อสอบการตีความหมายรูปภาพ กราฟและแผนภูมิต่าง ๆ.....	52
แนวข้อสอบเงื่อนไขสัญลักษณ์ทางคณิตศาสตร์.....	58
แนวข้อสอบการทดสอบเงื่อนไขทางภาษา.....	66
แนวข้อสอบโอเปอเรชั่น.....	77
แบบทดสอบเรื่องสมการ.....	81
แบบทดสอบตารางข้อมูล.....	83

ตอนที่ 2 พระราชบัญญัติและกฎหมายที่ออกสอบ 87

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534	
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2553.....	88
ส่วนที่ 1 การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนกลาง.....	89
ส่วนที่ 2 การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนภูมิภาค.....	105
ส่วนที่ 3 การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น.....	112
ส่วนที่ 4 คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ.....	113
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552.....	120
ส่วนที่ 1 การจัดตั้งเทศบาล.....	121
ส่วนที่ 2 องค์การเทศบาล.....	123
ส่วนที่ 3 หน้าที่ของเทศบาล.....	134
ส่วนที่ 4 เทศบัญญัติ.....	138
ส่วนที่ 5 การคลังและทรัพย์สินของเทศบาล.....	141
ส่วนที่ 6 การควบคุมเทศบาล.....	142
ส่วนที่ 7 คณะกรรมการที่ปรึกษาการเทศบาล.....	144
พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562.....	151
พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540	
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2552.....	158
พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2562.....	184
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537	
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552).....	191

หมวด 1 สมาต๋าบัล.....	192
หมวด 2 องค์การบรหการส่วนต๋าบัล.....	199
พระราชบัญญัติสมาต๋าบัลและองค์การบรหการส่วนต๋าบัล (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562	224
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	232
หมวด 1 คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.....	233
หมวด 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ.....	236
หมวด 3 การจัดสรรสัต์ส่วนภาชีและอากร.....	239
หมวด 4 แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	245
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	249
หมวด 1 การบริหารงานบุคคลในองค์การบรหการส่วนจ้งหวัด.....	250
หมวด 2 การบริหารงานบุคคลในเทศบาล	255
หมวด 3 การบริหารงานบุคคลในองค์การบรหการส่วนต๋าบัล.....	256
หมวด 4 การบริหารงานบุคคลในกรุงเทพมหานคร	258
หมวด 5 การบริหารงานบุคคลในเมืองพัทยา.....	258
หมวด 6 การบริหารงานบุคคลในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่่น.....	259
หมวด 7 คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	260
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546....	265
หมวด 1 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	266
หมวด 2 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน.....	266
หมวด 3 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ.....	267
หมวด 4 การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า ในเชิงภารกิจของรัฐ	270
หมวด 5 การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	272
หมวด 6 การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการ.....	273
หมวด 7 การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน ...	274
หมวด 8 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	276
หมวด 9 บทเบ็ดเตล็ด	277
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562.....	278
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526	
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 (โดยแก้ไขเพิ่มเติมในเนื้อหาต๋อจากนี้ทั้งหมดแล้ว)	280



หมวด 1 ชนิดของหนังสือ.....	281
หมวด 2 การรับและส่งหนังสือ	290
หมวด 3 การเก็บรักษา ยืม และทำลายหนังสือ	294
หมวด 4 มาตรฐานตรา แบบพิมพ์ และซอง	300
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. 2542.....	304
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562.....	325
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2553	331
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562.....	337
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 5 พ.ศ. 2562.....	346
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562.....	358
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	365
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	369
แนวข้อสอบพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2562	375
แนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548.....	383
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2562.....	392

ตอนที่ 3 วิชาภาษาไทย397

เทคนิคภาษาไทยจำหลักการใช้ง่าย ๆ.....	398
1. เทคนิค “การสะกดคำ”	398
2. เทคนิค “การอ่านคำ”	415
3. เทคนิค “การจำแนกคำและชนิดของคำ”	425
4. เทคนิค “เครื่องหมายที่ควรรู้”	431
5. เทคนิค “การพิจารณา สำนวน สุภาษิต คำพังเพย”.....	432
6. เทคนิค “การสังเกตประโยคบกพร่อง”	447
7. เทคนิคการเรียงลำดับ	451

8. เทคนิคการทำข้อสอบบทความ	453
แนวข้อสอบภาษาไทย ชุด การสะกดคำ	455
แนวข้อสอบภาษาไทย ชุด การอ่านคำ	461
แนวข้อสอบภาษาไทย ชุด การเลือกใช้คำให้เหมาะสมกับหลักภาษา	464
แนวข้อสอบภาษาไทย ชุด การสังเกตประโยคบกพร่อง	472
แนวข้อสอบภาษาไทย ชุด การเรียงลำดับประโยค	481
แนวข้อสอบภาษาไทย ชุด บทความสั้น/บทความยาว	493

ตอนที่ 4 วิชาภาษาอังกฤษ513

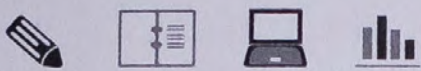
การใช้ Article	514
การใช้ Nouns Types – ชนิดของคำนาม	514
การใช้ much, many; how much, how many, more.....	516
การใช้ Verb to be	516
การใช้ Adverb	518
การใช้ Verb to have	519
การใช้ Adjective	519
Tense.....	522
Present Tense	522
Past Tense	524
Future Tense	526
สรุปการใช้ Tense ทั้ง 12 Tense.....	528
กริยาที่ใช้บ่อยๆ	530
แนวข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ	534
เฉลยแนวข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ	539

ตอนที่

1

คู่มือสอบรับราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ภาค ก.) ฉบับสอบผ่านจริง

ความสามารถในการศึกษา
วิเคราะห์ และสรุปผล
(คณิตศาสตร์)



อนุกรม

อนุกรมที่มีการออกข้อสอบบ่อยครั้งสามารถแบ่งได้ 2 ประเภทคือ

1. อนุกรมเลขเรียงลำดับเพียงชุดเดียว
2. อนุกรมเลขเรียงลำดับมากกว่าหนึ่งชุด

อนุกรมเลขเรียงเพียงชุดเดียว

อนุกรมพื้นฐานที่ประกอบด้วยข้อมูลเพียงชุดเดียวซึ่งแบ่งออกได้ดังนี้

อนุกรมการบวก

1. แบบเพิ่มขึ้นคงที่ เป็นอนุกรมที่มีการเพิ่มค่าทีละ 1 ค่า หรือมีการเพิ่มค่าแบบคงที่

ตัวอย่าง 9 11 13 15 17 ?

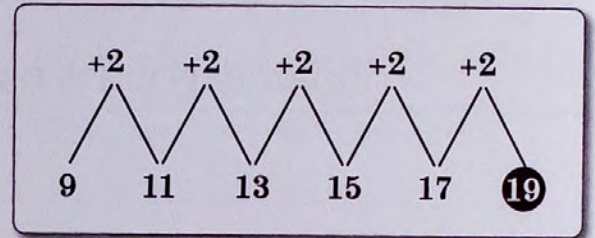
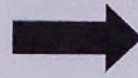
วิธีคิด $9 + 2 = 11$

$$11 + 2 = 13$$

$$13 + 2 = 15$$

$$15 + 2 = 17$$

ดังนั้น $17 + 2 = 19$



2. แบบบวกเรียงลำดับ เป็นอนุกรมที่มีผลต่างของตัวเลขเพิ่มขึ้นทีละ 1 ค่า หรือค่าผลต่างมีการเพิ่มขึ้นแบบคงที่

ตัวอย่าง 2 4 7 11 16 ?

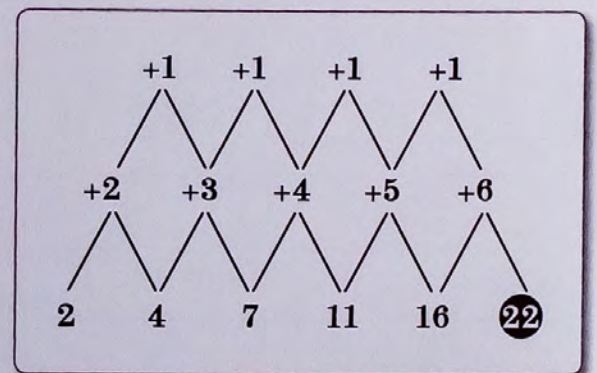
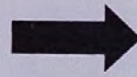
วิธีคิด $2 + 2 = 4$

$$4 + 3 = 7$$

$$7 + 4 = 11$$

$$11 + 5 = 16$$

ดังนั้น $16 + 6 = 22$



3. แบบเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง (2 หลัก) เป็นอนุกรมที่ได้จากผลรวมของตัวเลข 2 ตัวข้างหน้า

ตัวอย่าง 4 8 12 20 32 ?

วิธีคิด $4 + 8 = 12$

$$8 + 12 = 20$$

$$12 + 20 = 32$$

ดังนั้น $20 + 32 = 52$

อนุกรมเลขยกกำลัง

1. แบบยกกำลังคงที่ เป็นอนุกรมที่ด้วยกำลังมีค่าคงที่

ตัวอย่าง

1 4 9 16 25 ?

วิธีคิด

$$1^2 = 1$$

$$2^2 = 4$$

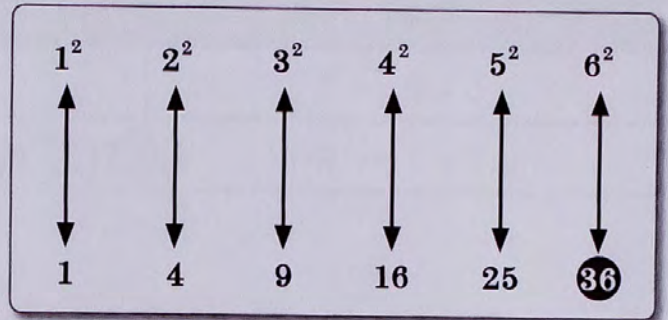
$$3^2 = 9$$

$$4^2 = 16$$

$$5^2 = 25$$

ดังนั้น

$$6^2 = 36$$



2. แบบยกกำลังเรียงลำดับ

ตัวอย่าง

1 4 27 256 ?

วิธีคิด

$$1^1 = 1$$

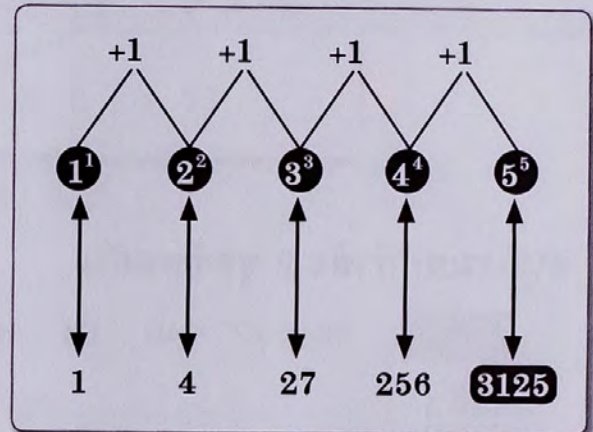
$$2^2 = 4$$

$$3^3 = 27$$

$$4^4 = 256$$

ดังนั้น

$$5^5 = 3,125$$



อนุกรมเลขเรียงลำดับมากกว่าหนึ่งชุด

อนุกรมดังกล่าวเป็นอนุกรมที่เขียนซ้อนกันอย่างน้อย 2 อนุกรมขึ้นไป โดยแต่ละอนุกรมอาจจะประกอบด้วยอนุกรมระบบบวกแบบคงที่ซ้อนกัน 2 ระบบ หรืออาจจะเป็นอนุกรมระบบบวกกับลบ สลับเครื่องหมายกันก็ได้ ซึ่งอนุกรมที่มีการออกข้อสอบบ่อยครั้ง สามารถแบ่งได้ดังนี้

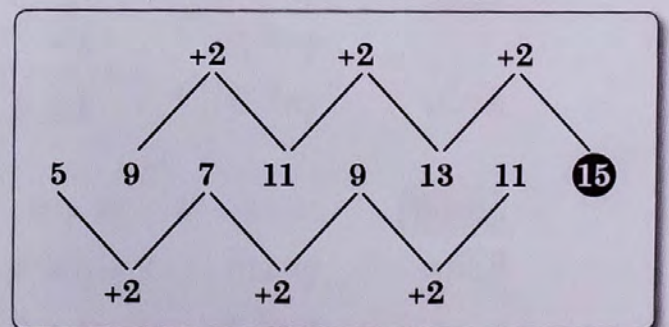
อนุกรม 2 ชุดซ้อนกัน (การบวกข้ามตำแหน่ง 1 ตำแหน่ง)

ตัวอย่าง

5 9 7 11 9 13 11 ?

วิธีคิด

ชุดที่ 1	ชุดที่ 2
$5 + 2 = 7$	$9 + 2 = 11$
$7 + 2 = 9$	$11 + 2 = 13$
$9 + 2 = 11$	$13 + 2 = 15$
$11 + 2 = 13$	





แนวข้อสอบแบบโจทย์คณิตศาสตร์พื้นฐาน

1. ค่าเฉลี่ยของคะแนน 18, 22, 30, 45 และ 50 มีค่าเท่าใด

ก. 30

ข. 31

ค. 32

ง. 33

เฉลย : ข้อ ง.

วิธีคิด สูตร ค่าเฉลี่ย = $\frac{\text{ผลรวมของเลขทุกจำนวน}}{\text{จำนวนตัวเลขทั้งหมด}}$

แทนค่า ค่าเฉลี่ย = $\frac{18 + 22 + 30 + 45 + 50}{5}$

ค่าเฉลี่ย = **33**

2. จะปลูกต้นไม้ห่างกันต้นละ 4 เมตร รอบพื้นที่สี่เหลี่ยมจัตุรัสยาวด้านละ 40 เมตร จะต้องใช้ต้นไม้กี่ต้น

ก. 28 ต้น

ข. 30 ต้น

ค. 35 ต้น

ง. 40 ต้น

เฉลย : ข้อ ง.

วิธีคิด สูตร จำนวนต้นไม้ = $\left(\frac{\text{ระยะทางทั้งหมด}}{\text{ระยะห่างระหว่างต้นไม้}} \right)$

แทนค่า จำนวนต้นไม้ = $\left(\frac{40 \times 4}{4} \right)$

จำนวนต้นไม้ = **40** ต้น

3. ห้องเรียนห้องหนึ่งมีเด็ก 15 คน ในวันปีใหม่อีกต่างคนต่างส่งของขวัญซึ่งกันและกันคนละ 1 ชิ้น จะมีของขวัญทั้งหมดกี่ชิ้น

ก. 195 ชิ้น

ข. 200 ชิ้น

ค. 205 ชิ้น

ง. 210 ชิ้น

เฉลย : ข้อ ง.

วิธีคิด สูตร ของขวัญทั้งหมด = $(\text{คน} \times \text{คน}) - \text{คน}$

แทนค่า ของขวัญทั้งหมด = $(15 \times 15) - 15$

ของขวัญทั้งหมด = **210** ชิ้น

4. ลูกเสือหมู่หนึ่งยืนเข้าแถวเรียงกันเป็นรูปสามเหลี่ยมโดยให้แถวแรกมีเพียง 1 คนแถวต่อมาเพิ่มขึ้นแถวละ 1 คน ปรากฏว่าแถวสุดท้ายมี 15 คน อยากทราบว่าลูกเสือมีทั้งหมดกี่คน

ก. 120 คน

ข. 125 คน

ค. 130 คน

ง. 135 คน

เฉลย : ข้อ ก.

วิธีคิด จากโจทย์จะได้ลูกเสือแต่ละแถว $1 + 2 + 3 + 4 + \dots + 15$

สูตร ผลรวม = $(\text{ต้น} + \text{ก่อนปลาย}) \times \frac{\text{จำนวนทั้งหมด} - 1}{2} + \text{ปลาย}$

แทนค่า ผลรวม = $(1 + 14) \times \frac{14}{2} + 15$

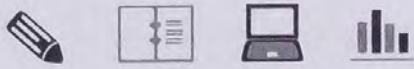
ผลรวม = **120** คน

ตอนที่

2

คู่มือสอบรับราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ภาค ก.) ฉบับสอบผ่านจริง

พระราชบัญญัติและกฎหมาย ที่ออกสอบ



หมวด 3

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ควรจำ

มาตรา 35 ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดคนหนึ่งซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชนตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

(มาตรา 35 แก้ไข โดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546)

ออกสอบบ่อย

มาตรา 35/1 บุคคลผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นและต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ด้วย

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบปีบริบูรณ์ในวันเลือกตั้ง
- (2) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือเคยเป็นสมาชิกสภาจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกรัฐสภา
- (3) ไม่เป็นผู้ที่พ้นจากตำแหน่งสมาชิกสภาท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการหรือที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น เพราะเหตุมีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในสัญญาหรือกิจการที่กระทำกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่ถึงห้าปีนับถึงวันสมัครรับเลือกตั้ง

(มาตรา 35/1 เพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546)

มาตรา 35/2 ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำรงตำแหน่งนับตั้งแต่วันเลือกตั้ง และมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันเลือกตั้ง

(มาตรา 35/2 แก้ไข โดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2552)

มาตรา 35/3 นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอาจแต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งมิใช่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบหมายได้ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ออกสอบบ่อย

- (1) ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสี่สิบแปดคน ให้แต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ไม่เกินสี่คน
- (2) ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สามสิบหกคนหรือสี่สิบสองคน ให้แต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ไม่เกินสามคน
- (3) ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดยี่สิบสี่คนหรือสามสิบคน ให้แต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ไม่เกินสองคน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอาจแต่งตั้งเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดและที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งมิใช่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้จำนวนรวมกันไม่เกินห้าคน

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 35/1

(มาตรา 35/3 เพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546)

มาตรา 35/4 ก่อนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเข้ารับหน้าที่ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดโดยไม่มีการลงมติ ทั้งนี้ภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ออกสอบ
บ่อย

กรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดและรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดถูกยุบตามมาตรา 22 วรรคหก หากมีกรณีที่สำคัญและจำเป็นเร่งด่วนซึ่งปล่อยให้เนิ่นช้าไปจะกระทบต่อประโยชน์สำคัญของราชการหรือราษฎร นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดจะดำเนินการไปพลางก่อนเท่าที่จำเป็นก็ได้ เมื่อได้มีการเลือกประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้วให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแถลงนโยบายโดยไม่มีการลงมติภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเลือกประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

การประชุมเพื่อแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้กระทำโดยเปิดเผย โดยนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องจัดทำนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรแจกให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกคนที่มาประชุมด้วย

ออกสอบ
บ่อย

หากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่สามารถแถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำนโยบาย แจ้งเป็นหนังสือ ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกคนภายในเจ็ดวัน โดยให้นำวิธีการแจ้งคำสั่งทางปกครองเป็นหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับโดยอนุโลม ในกรณีเช่นนี้ให้ถือว่านายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้ว

ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นประจำปี

คำแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดด้วย

(มาตรา 35/4 เพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546)

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2562

เป็นปีที่ 4 ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 175 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา 3/1 วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562”

มาตรา 2 พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเลิกมาตรา 13 มาตรา 14 และมาตรา 15 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

มาตรา 4 ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา 16 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา 16 ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้นโดยจัดทำเป็นแผนห้าปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง”

มาตรา 5 ให้ยกเลิกวรรคสามของมาตรา 18 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

มาตรา 6 ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสองของมาตรา 29 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

“การบริการประชาชนและการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน ต้องกระทำโดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลกลางที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) กำหนดด้วย”

มาตรา 7 ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา 33 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา 33 ให้ส่วนราชการจัดให้มีการทบทวนภารกิจของตนว่าภารกิจใดมีความจำเป็น หรือสมควรที่จะยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินการต่อไปหรือไม่ โดยคำนึงถึงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการ

ปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำลังเงินงบประมาณของประเทศ ความคุ้มค่าของภารกิจและสถานการณ์อื่นประกอบกัน”

มาตรา 8 ให้ยกเลิกความในมาตรา 34 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา 34 ในกรณีที่มีการยุบเลิก โอน หรือรวมส่วนราชการใดทั้งหมดหรือบางส่วน ห้ามมิให้จัดตั้งส่วนราชการที่มีภารกิจหรืออำนาจหน้าที่ที่มีลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันกับส่วนราชการดังกล่าวขึ้นอีก เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นเพื่อรักษาความมั่นคงของรัฐหรือเศรษฐกิจของประเทศ หรือรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน และโดยได้รับความเห็นชอบจาก ก.พ.ร.”

มาตรา 9 ในวาระเริ่มแรก การจัดทำแผนปฏิปัติราชการของส่วนราชการเป็นแผนห้าปี ตามมาตรา 16 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกานี้ ให้จัดทำเป็นแผนสามปีโดยมีห้วงระยะเวลาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

มาตรา 10 ในวาระเริ่มแรก ให้สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) จัดให้มีแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางเพื่อให้ส่วนราชการใช้ในการบริการประชาชนและการติดต่อประสานงานระหว่างกันได้ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ

ให้เป็นหน้าที่ของหัวหน้าส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการให้การบริการประชาชนและการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน โดยการใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลกลางให้แล้วเสร็จภายในสองปีนับแต่พ้นกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง

ในกรณีที่ส่วนราชการใดมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลกลางได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดในวรรคสอง ให้หัวหน้าส่วนราชการนั้นเสนอ ก.พ.ร. เพื่อพิจารณาขยายระยะเวลาดังกล่าวได้

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกานี้ คือ โดยที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 กำหนดให้คณะรัฐมนตรีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีแผนการบริหารราชการแผ่นดินและแผนนิติบัญญัติขึ้น เพื่อเป็นกรอบในการบริหารราชการแผ่นดินให้มีความชัดเจน แต่เนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ได้กำหนดให้รัฐจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน และต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2560 ขึ้น ซึ่งกฎหมายดังกล่าวได้กำหนดให้มีการจัดทำกรอบในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนไว้ในรูปยุทธศาสตร์ชาติซึ่งทุกหน่วยงานต้องปฏิบัติตาม ประกอบกับได้มีการจัดทำแผนการปฏิรูปประเทศเพื่อเป็นกลไก วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศในด้านต่าง ๆ ขึ้นแล้ว จึงไม่มีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดินและแผนนิติบัญญัติให้ซ้ำซ้อนกันอีก สมควรยกเลิกการจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดินและแผนนิติบัญญัติ และปรับปรุงการจัดทำแผนปฏิปัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสมควรกำหนดให้การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบริการประชาชนและการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกันต้องกระทำโดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลกลางเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิรูปประสิทธิภาพในการปฏิปัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

ตอนที่

3

คู่มือสอบรับราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ภาค ก.) ฉบับสอบผ่านจริง

วิชาภาษาไทย

8. เทคนิคการทำข้อสอบบทความ

จากการสังเกตข้อสอบในปีที่ผ่านมา มาพบว่า แนวข้อสอบประเภทนี้มักถามว่า

- ผู้แต่งมีจุดประสงค์อย่างไรบทความนี้ควรตั้งชื่อเรื่องว่าอย่างไร
- สิ่งใดที่ไม่ได้กล่าวไว้ในบทความ
- บทความนี้เป็นบทความประเภทใด

โดยผู้เขียนขอสรุปเป็นเทคนิคดังนี้

หลักการทำข้อสอบกรณีบทความยาว

1. อ่านคำถามก่อน อ่านบทความว่า บทความถามอะไร ถามกี่ข้อ แล้วจึงไปอ่านบทความ
2. เมื่ออ่านบทความแล้วเจอคำถามให้ขีดเส้นใต้เอาไว้ก่อนเสมอ
3. เมื่อเราขีดเส้นใต้ในส่วนที่คำถามถามแล้วต้องขีดเส้นใต้เฉพาะข้อความที่สำคัญหรือที่เป็นสาระสำคัญของบทความด้วย
4. ถ้าเจอบทความที่ยาวมาก ๆ เป็นหน้ากระดาษและเวลาไม่ทันจริง ๆ ให้อ่านเฉพาะย่อหน้าที่ 1 และ 2 ต่อจากนั้นอ่านย่อรองสุดท้ายกับย่อหน้าสุดท้ายด้วย

หลักการทำกรณีบทความสั้น ๆ

1. อ่านคำถามก่อนอ่านบทความว่าคำถามถามอะไร
2. เมื่ออ่านบทความให้ขีดเส้นใต้เฉพาะข้อความสำคัญ
3. ค้นหาคำที่น่าจะสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับคำตอบ

หลักการตอบคำถาม

1. ถ้าคำถามถามสาระสำคัญ ใจความสำคัญ สรุปความ ประเด็นสำคัญ
 - คำตอบส่วนมากจะอยู่ต้นหรือไม่ก็ท้ายบทความ คิดเป็นอัตราส่วนต้น : ท้าย 30 : 70 แต่ถ้าตัวเลือกใดมีทั้งส่วนต้นและท้ายประโยคอยู่ด้วยกันให้เลือกตอบข้อนั้น
 - ถ้าตัวเลือกข้อใดที่ไม่ได้อยู่ในบทความให้ตัดทิ้ง เช่น บทความบอกเรื่องปัจจุบัน ตัวเลือกบอกเรื่องอดีตหรือไม่ปัจจุบันอย่างนี้ให้ตัดทิ้ง
 - ห้ามคำตอบเป็นประโยคเงื่อนไขคือ ถ้าอย่างนี้แล้วจะเป็นอย่างนั้นคือ ตัวเลือกจะสมมติขึ้นมาเองโดยไม่มีในบทความให้ตัดทิ้ง
 - ถ้าบทความไม่มีคำเหล่านี้ ห้ามตอบตัวเลือกที่มี คือคำว่า “ควร”, “ต้อง” และ “น่าจะ” แต่ถ้าบทความมีสามารถตอบได้
 - การตอบตัวเลือกที่ดีที่สุดคือ ตอบเหมือนใจพยางค์ที่สุด
 - ถ้ากรณีที่ตัวเลือกไม่เหมือนใจพยางค์เลยแล้วบทความแบบสั้น ๆ ให้เลือกคำบางคำในบทความ
2. ถ้าคำถามถามน้ำเสียงผู้แต่ง ต้องอ่านบทความแล้วเอาตัวเองไปเปรียบเทียบกับหรือเป็นที่ตั้งว่าบทความนั้นประชดประชัน เสียดสี ชื่นชม หรือยินดี เป็นต้น

แนวข้อสอบภาษาไทย ชุด การเรียงลำดับประโยค

1. จงเรียงลำดับประโยคต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

1. และไปแตสเซียม ซึ่งมีส่วนช่วยให้ผู้รับประทานหลับง่ายขึ้น
2. ข้าวโอ๊ตอุ่น ๆ นั้นไม่เพียงแต่ทานตอนเช้า
3. เพื่อช่วยเพิ่มพลังงานให้กับร่างกาย
4. แต่ด้วยคุณสมบัติของข้าวโอ๊ตที่ประกอบไปด้วยแคลเซียม แมกนีเซียม ฟอสฟอรัส

ก. 4-1-3-2

ข. 2-1-4-3

ค. 2-3-4-1

ง. 4-1-3-2

เฉลย : ข้อ ค.

เหตุผล : สังเกตดังนี้

1. และไปแตสเซียม ซึ่งมีส่วนช่วยให้ผู้รับประทานหลับง่ายขึ้น (คำที่ขีดเส้นใต้ไม่สามารถขึ้นต้นประโยคได้ในข้อความบทนี้)
2. ข้าวโอ๊ตอุ่น ๆ นั้นไม่เพียงแต่ทานตอนเช้า (คำที่ขีดเส้นใต้ มีลักษณะเป็นคำนามสามารถขึ้นต้นประโยคได้ในข้อความบทนี้)
3. เพื่อช่วยเพิ่มพลังงานให้กับร่างกาย (คำที่ขีดเส้นใต้ ไม่สามารถขึ้นต้นประโยคได้ในข้อความบทนี้)
4. แต่ด้วยคุณสมบัติของข้าวโอ๊ตที่ประกอบไปด้วยแคลเซียม แมกนีเซียม ฟอสฟอรัส (คำที่ขีดเส้นใต้ไม่สามารถขึ้นต้นประโยคได้ในข้อความบทนี้)

2. จงเรียงลำดับประโยคต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

1. ก็ยังไม่สำคัญเท่าวันนี้
2. เป็นวันที่สำคัญกว่าวันไหน
3. ไม่มีวันใดสำคัญเท่าวันนี้
4. วันอื่นอื่นหมิ่นแสนหมิ่นวันใด

ก. 4-3-1-2

ข. 3-1-4-2

ค. 3-2-4-1

ง. 4-1-3-2

เฉลย : ข้อ ค.

เหตุผล : พิจารณาตัวเลือกจะสัมผัสได้ถึงความเป็นบทประพันธ์ที่จะเน้นสัมผัสคล้องจองกัน (แบบบทกลอน) จัดเรียงได้ดังนี้

3. ไม่มีวันใดสำคัญเท่าวันนี้
2. เป็นวันที่สำคัญกว่าวันไหน
4. วันอื่นอื่นหมิ่นแสนหมิ่นวันใด
1. ก็ยังไม่สำคัญเท่าวันนี้

ตอนที่

4

คู่มือสอบรับราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ภาค ก.) ฉบับสอบผ่านจริง

วิชาภาษาอังกฤษ



การใช้ much, many; how much, how many, more

- **How many** ใช้กับ noun นับได้ เป็น Plural noun (พหูพจน์)

โครงสร้าง **How many + Plural noun +.....**

- **How much** ใช้ตามปริมาณของคำนามที่นับไม่ได้

โครงสร้าง **How much + คำนามที่นับไม่ได้ +.....?**

- เช่น How much sugar do you want?
 How much coffee is there in the bottle?
- ถามราคาด้วย How much เช่น
 How much is it?
 How much are these shoes?
 How much does this shirt cost?

การใช้ Verb to be

Be (เป็น, อยู่, คือ) สามารถเปลี่ยนรูปได้ 7 รูป ดังตาราง

Present Tense	Past Tense	been ในรูปของ Present II และ past Perfect
noun เอกพจน์ I + am He, She, It + is	was	Present Perfect = has, have + been Past Perfect = had + been
noun พหูพจน์ We ,They, You + are	were	

Verb คือ คำกริยาบอกการกระทำ เป็นคำที่แสดงอาการของนาม (noun) หรือสรรพนาม (pronoun) ซึ่งเป็น Subject หรือประธานของประโยค แบ่งได้เป็น

1. **Transitive Verbs** คือ กริยาที่ยังไม่มีความหมายสมบูรณ์ในตัวเอง สื่อสารแล้วไม่เข้าใจ เช่น She eat..... หล่อนกิน (กินอะไรยังไม่เข้าใจ) ต้องมีกรรมมารับว่าอะไรที่ถูกกินเข้าไป
2. **Intransitive Verbs** คือ กริยาที่มีความหมายสมบูรณ์ได้ด้วยตัวเอง เช่น Christ is sleeping. (คริสกำลังหลับอยู่), Mrs. Jones is cooking (นางโจนส์กำลังทำกับข้าว) ไม่จำเป็นต้องมีกรรมมารับก็เข้าใจว่าทำอะไรอยู่ เป็นต้น
3. **Auxiliary Verbs** คือ กริยาช่วย เป็นกริยาที่ช่วยให้กริยาหลักมีความหมายสมบูรณ์ขึ้นตามเหตุการณ์ต่าง ๆ

เฉลยแนวข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ

Part 1 : Select the most appropriate choice for each item. (Q1-Q12)

1. คำตอบ : ข้อ a.

คำอธิบาย : When daddy is out of town, I have my mom **cook** brunch for me. (เวลาที่พ่อไปนอกเมือง ฉันให้แม่ทำอาหารที่เป็นมื้อเช้าและกลางวันให้)

ใช้ตามโครงสร้าง have someone do something (have my mom cook brunch) จึงตอบข้อ a.

2. คำตอบ : ข้อ b.

คำอธิบาย : He keeps lying until nobody believes him. (เขาเอาแต่โกหกจนไม่มีใครเชื่อเขา)

ใช้ตามโครงสร้าง keep + V.ing หมายถึงทำอะไรซ้ำๆ ต่อไปเรื่อยๆ ตัดข้อ c. และ b. ประธานเป็นเอกพจน์ V. จึงต้องเติม s ดังนั้น จึงตอบข้อ b.

3. คำตอบ : ข้อ a.

คำอธิบาย : The music that you've been listening to was composed by Beethoven. (เพลงที่เธอฟังอยู่ถูกแต่งโดยบีโธเฟ่น)

ประธาน (The music) ถูกกระทำจึงใช้โครงสร้าง V.to be + V.3 ดังนั้น จึงตอบข้อ a.

4. คำตอบ : ข้อ d.

คำอธิบาย : As the princess sat down, the orchestra played quietly. (เมื่อเจ้าหญิงนั่งลง วงดนตรีก็เริ่มบรรเลงเบาๆ)

คำบอกเวลาเป็นอดีต (sat) ดังนั้น ประโยคที่ตามมาจึงต้องเป็นอดีตด้วย ตามโครงสร้าง Past Simple (S + V.2)

ประธาน (the orchestra) ไม่ถูกกระทำจึงตอบข้อ d.

5. คำตอบ : ข้อ b.

คำอธิบาย : Jane throws up when the winner of the spelling-bee competition is announced. (เจนอาเจียนเมื่อผู้ชนะการแข่งขันสะกดคำถูกประกาศ)

คำบอกเวลาคือ is announced รูปประโยคเป็นปัจจุบัน คำตอบที่ถูกต้องจึงเป็นข้อ b.

เพิ่มเติม Jane เป็นเอกพจน์ V. ที่ตามมาจึงต้องเติม s

6. คำตอบ : ข้อ d.

คำอธิบาย : Since the government has increased the tax, the employees **have been laid off** by the company. (ตั้งแต่รัฐบาลเพิ่มภาษี พนักงานก็ถูกเลิกจ้างงานจากบริษัท)

ตัดข้อ a. และ b. ออก เพราะเป็นอดีต คำบอกเวลาคือ has ดังนั้น จึงเป็นปัจจุบัน employees มีหลายคนจึงต้องใช้ have ตอบข้อ d.

เพิ่มเติม ประธาน (the employees) เป็นผู้ถูกกระทำ โดยมีคำบอกคือ by the company จึงสามารถตอบข้อ d. ได้เลย

เนื้อหาและแนวข้อสอบภายในเล่ม

ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล

- อุนกรม
- คณิตศาสตร์ทั่วไป
- เชื้อนโยลัญลักษณ์
- เชื้อนโยภาษา
- การวิเคราะห์ข้อมูลจากตาราง แผนภูมิ และกราฟ

ภาษาอังกฤษ

- ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน
- การอ่าน
- การสรุปความ
- การตีความ

ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (พร้อม พ.ร.บ. ฉบับแก้ไข พ.ศ. 2562 ครบทุกฉบับ)

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. 2542
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

ภาษาไทย

- การสะกดคำ การอ่านคำ ชนิดของคำ
- การสรุปความ การตีความสำนวน ข้อความ และโวหาร
- สระเดี่ยว สระประสม คำราชาศัพท์
- การสรุปความ การตีความ ในการอ่านบทความสั้นและบทความยาว
- การเรียงประโยค

ทำไมคุณควรอ่านหนังสือเล่มนี้



1 อ่านเข้าใจง่าย เขียนจากประสบการณ์สอนมากกว่า 10 ปี

2 ยืนยันผลจากลูกศิษย์สอบได้ข้าราชการทั่วประเทศมากกว่า 10,000 คน



3 ไร้สอบได้ทุกตำแหน่ง ทุกระดับ ทั้ง บวช. บวส. อนุปริญญา และปริญญาตรี

4 แนวข้อสอบพร้อมเฉลยและคำอธิบายมากกว่า 500 ข้อ



5 ครอบคลุมการสอบทุกสังกัด ทั้ง อบจ. อบต. เทศบาล และเมืองพัทยา

6 อัปเดต พ.ร.บ. พ.ศ. 2562 ครบทุกฉบับ

คู่มือสอบรับราชการ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
(ภาค ก.) ฉบับสอบผ่านจริง

SERAZU
สำนักหนังสือออนไลน์
สนใจสั่งซื้อได้ที่
www.serazu.com



- อาจารย์อู๋ดุม สุกทอง
- บรรณาธิการ กิตตินันท์ พลสวัสดิ์

จัดจำหน่ายโดย **IDC**
ISBN 978-616-487-036-9
9 786164 870369

ราคา 395 บาท