



แนวข้อสอบ เข้า ม.1

วิชา ภาษาอังกฤษ



เหมาะสำหรับนักเรียนชั้น ป.5-ป.6
 เพื่อใช้ฝึกฝนตนเองกับแนวข้อสอบเข้า ม.1
 ในโรงเรียนมัธยมชั้นนำที่มีอัตราการแข่งขันสูง
 รวมทั้งสอบเข้าห้องเรียนพิเศษ

- ▶ ฝึกทำแนวข้อสอบเข้า ม.1 วิชาภาษาอังกฤษ เตรียมสอบเข้าโรงเรียนดังอย่างมั่นใจ
- ▶ คัดแนวข้อสอบเข้า ม.1 วิชาภาษาอังกฤษ สามารถจับเวลาเหมือนทำในห้องสอบจริงๆ
- ▶ เฉลยข้อสอบอย่างละเอียด ให้อ่านทบทวนข้อผิดพลาด ช่วยให้นักเรียนทำข้อสอบได้ดียิ่งขึ้น

จัดเต็มแนวข้อสอบเข้า ม.1
 เข้มข้นมากถึง 20 ชุด รวม 800 ข้อ

- ▶ แนวข้อสอบล่าสุด เพื่อเพิ่มความมั่นใจ
- ▶ เฉลยละเอียด อ่านเข้าใจได้ง่าย

ฝึกฝนกับแนวข้อสอบที่เข้มข้นกว่า

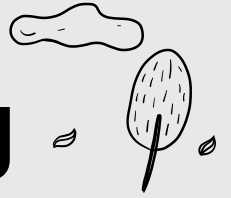
ยอมทำให้มั่นใจและได้คะแนนสูงกว่า จำเป็นมาก
 สำหรับสนามสอบเข้า ม.1 ที่มีอัตราการแข่งขันสูง

สมิตา เอนทรูสม





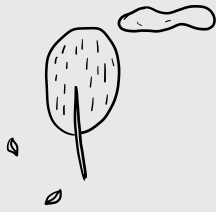
สารบัญ



แนวข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ

ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	1
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 2	8
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 3	15
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 4	21
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 5	27
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 6	33
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 7	39
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 8	45
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 9	51
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 10	57
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 11	63
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 12	69
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 13	75
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 14	81
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 15	87
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 16	93
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 17	100
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 18	107
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 19	113
ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 20	119





$2 + 5$

เฉลยแนวข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ

เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1.....	125
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 2.....	129
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 3.....	133
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 4.....	137
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 5.....	141
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 6.....	145
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 7.....	149
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 8.....	153
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 9.....	157
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 10.....	161
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 11.....	165
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 12.....	169
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 13.....	173
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 14.....	177
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 15.....	181
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 16.....	185
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 17.....	189
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 18.....	193
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 19.....	197
เฉลยภาษาอังกฤษ ชุดที่ 20.....	201



แนวข้อสอบ ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1

Choose the correct answer. (60 minutes)

1. Daniel went to the restaurant with his father last week. He _____ the steak for dine-in and salad for take-away.
a. order b. orders c. ordered d. ordering
2. Which one is correct?
a. The manager is trying to improve the building by renovation.
b. Thomas is the Executive chef who came from Australia.
c. Sarah and Paul is the doctor of Prince Hospital.
d. Helen is not come to the school yesterday.
3. Tokyo is one of the interesting cities. _____ you ever been there before?
a. Has b. Have c. Was d. Were
4. It's quite hot here. _____ you turn on the air-conditioning or A/C, please?
a. Will b. Would c. Can d. Could
5. Adrien is booking the ticket for flying to Phuket _____ this holiday.
a. on b. in c. at d. by
6. It is _____ rain outside. Please drive _____.
a. heavily, carefully b. heavily, careful
c. heavy, carefully d. heavy, careful



7. We _____ finish the project by this week and present to the customers later.
a. have b. have to c. had to d. will have
8. The Stamp Museum _____ to collect interesting stamps and show them to the visitors.
a. build b. built c. was building d. was built
9. David always works _____ 9 P.M. on the working day and arrives home _____ 10 P.M.
a. until, before b. since, for c. at, ago d. after, in
10. Catherine is on the phone while she's _____ for her friends.
a. wait b. waits c. waited d. waiting

11. **Jack:** Hi, my name is Jack. Nice to meet you.

Adison: I'm Adison. _____, Jack.

- a. How do you do? b. How are you?
c. I come from China d. It's pleasure to meet you

12. **Peter:** Smith, what do you do?

Smith: _____, how about you?

- a. I'm good b. I'm an engineer
c. I'm listening to the music d. I have headache

13. **Sandy:** What do you like to do?

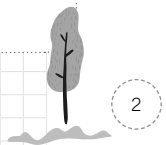
Joe: _____

- a. I like to read the magazine. b. I like Harry Potter.
c. I like pineapple. d. I like pink and green.

14. **Sophia:** Today is very hot. Should we go to the swimming pool?

Olivia: _____

- a. Cheer! b. Really!
c. That sounds good! d. Have a good day!





ဗုဒ္ဓကိ 1

ဗုဒ္ဓကိ 2

ဗုဒ္ဓကိ 3

ဗုဒ္ဓကိ 4

ဗုဒ္ဓကိ 5

ဗုဒ္ဓကိ 6

ဗုဒ္ဓကိ 7

ဗုဒ္ဓကိ 8

ဗုဒ္ဓကိ 9

ဗုဒ္ဓကိ 10

ဗုဒ္ဓကိ 11

ဗုဒ္ဓကိ 12

ဗုဒ္ဓကိ 13

ဗုဒ္ဓကိ 14

ဗုဒ္ဓကိ 15

ဗုဒ္ဓကိ 16

ဗုဒ္ဓကိ 17

ဗုဒ္ဓကိ 18

ဗုဒ္ဓကိ 19

ဗုဒ္ဓကိ 20

15. **Emily:** Good morning, I'm looking for the accommodation in Hua Hin for this Friday.

Laurance: What kind of accommodations do you want?

Emily: _____

- a. A double room, please.
- b. I would like to travel by train.
- c. Please book this room for me.
- d. There are two people.

16. **Lily:** Hello, Alex.

Alex: Hi, Lily. _____ How are you?

Lily: I'm great, thank.

- a. Nice to meet you too.
- b. It's been ages!
- c. How was your day?
- d. It's my pleasure.

17. **Philip:** Hello, may I speak to Mr. Thana, please?

Jennie: _____

Philip: I'm Mr. Philp from Electric company.

Jannie: Hold on the moment, please.

- a. He is on another line.
- b. Will you hold a line for a few minutes, please?
- c. Who shall I say is calling?
- d. He'll be back at 10 o'clock.

18. **Guest:** Good morning. I would like to make a reservation.

Host: _____

Guest: A table for 6 people at 7 P.M., please.

Host: Under what name, sir.

Guest: Under the name of Michael, please.

- a. May I have your name please?
- b. Have you got a reservation?
- c. I'm sorry our restaurant is full now.
- d. For how many people and when for?

19. **John:** Can I have Americano, please?

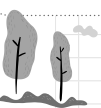
Jerry: What size would you like?

John: Tall, please.

Jerry: _____

John: I would like ham cheese sandwich, please.

- a. May I see the menu, please?
- b. Would you like something to eat?
- c. How much does it cost?
- d. What would you like to drink?





20. **Tourist:** Hi. I would like to buy the ticket to Bangkok.

Seller: _____

Tourist: I'm going on this Saturday.

Seller: We have the flight at 3 P.M. and 9 P.M. What time would you prefer?

Tourist: I prefer 3 P.M., please.

- a. What is your traveling date? b. Would you like to choose the seat?
c. How would you like to pay? d. How much is it?

21. Smith and Tony work in the restaurant. They have to welcome the customers when they arrive, introduce the menu and take the orders by writing them on the ticket. They also have to serve the food and remove used dishes from the table. They are _____.

- a. pilots b. waiters c. bus drivers d. postmen

22. The _____ is the place where airplanes can land and take off. You can buy a ticket for travelling, check-in, load your luggage and fly to another province or country.

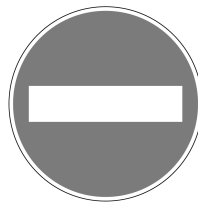
- a. hotel b. post office c. library d. airport

23. My mother is very _____. She always eats good food, vegetable, and fruit. When she has free time, she always goes to the gym for exercise or goes to the park for running.

- a. healthy b. strong c. polite d. happy

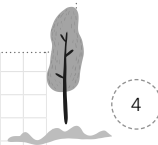
24. What does this sign mean?

- a. Do not U-turn
b. Do not turn right
c. Do not enter
d. Do not park



25. Would you like to drink _____ with me tomorrow morning?

- a. pasta b. coffee c. banana d. oat cookies





ຮູບທີ່ 1

ຮູບທີ່ 2

ຮູບທີ່ 3

ຮູບທີ່ 4

ຮູບທີ່ 5

ຮູບທີ່ 6

ຮູບທີ່ 7

ຮູບທີ່ 8

ຮູບທີ່ 9

ຮູບທີ່ 10

ຮູບທີ່ 11

ຮູບທີ່ 12

ຮູບທີ່ 13

ຮູບທີ່ 14

ຮູບທີ່ 15

ຮູບທີ່ 16

ຮູບທີ່ 17

ຮູບທີ່ 18

ຮູບທີ່ 19

ຮູບທີ່ 20

26. From the picture, which sentence is correct?

- a. He is punishing her.
- b. She is doing the exercise.
- c. She loves playing outdoor.
- d. He likes to run in the gym.



27. That car is _____. My mother does not have enough money to buy it for me.

- a. expensive
- b. fast
- c. interesting
- d. rich

28. I cannot hear you clearly. Could you speak _____, please?

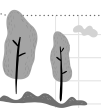
- a. harder
- b. quietly
- c. fluently
- d. louder


29. It is a day to celebrate the birth of Jesus. The people always exchange the presents, have dinner together and decorate a tree. What is this day?

- a. Halloween Day
- b. Songkran Day
- c. Christmas Day
- d. Valentine Day

30. Henry is American. He speaks English. He comes from _____.

- a. Vietnamese
- b. United States
- c. Turkish
- d. Thai





Read the email and answer the question 31–35.

To whom it may concern,

I am applying for a Sales Executive position which was advertised in the Findjob.com. I would like to use all my experience I gained when I was in the internship to increase your company profit.

I recently graduated from Bangkok University in the Business department. During my internship at TG Company, I worked closely with the Sales Executive in the Marketing department for five months. I learnt many lessons and gained skills on sale strategies which can be useful to your company.

I am a confident person with excellent interpersonal skill and patience. These could be the advantage to success the sales goal. You may see my qualifications and skills in the enclosed resume.

I am looking forward to seeing and meeting you for giving further details. You can reach me by my number or email which is attached with this email.

Best regard,
Ms. Helen Lee

31. What position is Ms. Helen interested to apply for?

- a. the marketing manager
- b. the administrator
- c. the accountant
- d. the sales representatives

32. Where does Ms. Helen see the advertisement?

- a. on the website
- b. on the newspaper
- c. on the poster
- d. on the television

33. Where did Ms. Helen graduate from?

- a. TG Company
- b. Bangkok University
- c. Marketing department
- d. Findjob.com

34. What department did Ms. Helen work during the internship?

- a. Marketing department
- b. Sales department
- c. Business department
- d. Account department

35. Where did Ms. Helen gain the experience from?

- a. Business Co., Ltd.
- b. Findjob.com
- c. TG Company
- d. Sales department

เฉลยแนวข้อสอบ

วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1

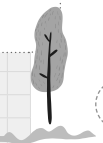


ข้อ	คำตอบ	อธิบาย
1	ข้อ c	last week แปลว่า อาทิตย์ที่แล้ว ซึ่งบ่งบอกว่าเป็นช่วงเวลาในอดีต ดังนั้น ordered เป็นกริยาช่องที่ 2 ของ order ซึ่งบ่งบอกว่าเป็นการกระทำในอดีต จึงเป็นคำตอบที่ถูกต้อง
2	ข้อ a	The manager is trying to improve the building by renovation. ข้อ b รูปประโยคเป็นปัจจุบัน จึงไม่ควรใช้ came ข้อ c ประธานเป็นพหูพจน์ ต้องใช้ are ข้อ d is not come ผิดหลักไวยากรณ์ และไม่สามารถใช้กับ yesterday ได้
3	ข้อ b	ประโยคคำถามในรูปของ Present Perfect Tense มีโครงสร้างเป็น Have/Has + ประธาน + Verb ช่องที่ 3
4	ข้อ d	ประโยคคำถามเชิงขอร้องแบบสุภาพ จึงเลือกใช้ could ซึ่งสุภาพมากกว่าใช้ can
5	ข้อ a	ต้องการหา preposition of time (คำบุพบทบอกเวลา) โดยมี holiday ซึ่งเป็นการบอกวัน จึงเลือกใช้ on
6	ข้อ c	สิ่งที่แตกต่างกัน คือ การเลือกประเภทของคำระหว่าง adjective และ adverb ในช่องแรกต้องการ adjective ที่มาขยายคำนามอย่าง rain ในช่องที่สองต้องการ adverb ที่มาขยายคำกริยาอย่าง drive ซึ่ง heavy เป็น adjective และ carefully เป็น adverb
7	ข้อ b	ประโยคอยู่ในรูปปัจจุบันซึ่งมีคำกริยาอยู่แล้ว คือ finish ดังนั้น กริยาช่วยจะต้องมา to เพื่อเชื่อม จึงใช้ have to
8	ข้อ d	ประโยคที่อยู่ในรูป Passive Voice ในอดีต เนื่องจาก Stamp museum เป็นสิ่งที่ถูกสร้างขึ้นมาแล้ว ดังนั้น โครงสร้างของ Passive Voice นี้คือ ประธาน + was/were + กริยาช่องที่ 3





ข้อ	คำตอบ	อธิบาย
9	ข้อ a	ต้องการเติม preposition of time (คำบุพบทบอกเวลา) โดยเกี่ยวเนื่องกับเรื่องเวลา ซึ่งคือ 9 P.M. และ 10 P.M. ดังนั้น ตามรูปประโยคจึงเป็น David ทำงานถึง 3 ทุ่มในวันทำงาน และถึงบ้านก่อน 4 ทุ่ม
10	ข้อ d	ประโยคที่อยู่ในรูปของ Present Continuous Tense มีโครงสร้างเป็น ประธาน + Verb to be + กริยาเติม ing
11	ข้อ d	บทสนทนา Jack ทักทายและแนะนำตัวเองกับ Adison เขาจึงแนะนำตัวเองกลับไป ประโยคที่ถูกต้องจึงตอบว่า It's pleasure to meet you. ยินดีที่ได้รู้จัก
12	ข้อ b	บทสนทนา Peter ถามว่าคุณทำงานอะไร จึงเป็นการตอบว่า I'm an engineer. ฉันเป็นวิศวกร
13	ข้อ a	บทสนทนา Sandy ถามว่าคุณชอบทำอะไร คำตอบที่ถูกต้องจึงเป็นการตอบว่า I like to read the magazine. ฉันชอบอ่านนิตยสาร
14	ข้อ c	บทสนทนา Sophia บอกว่าวันนี้ร้อนมาก เราควรไปสระว่ายน้ำกันดีหรือไม่ คำตอบที่ถูกต้องจึงเป็น That sounds good! ฟังดูดีเลยทีเดียว
15	ข้อ a	บทสนทนา Emily กำลังมองหาที่พักที่หัวหินในวันศุกร์นี้ Laurance จึงถามกลับไปว่า คุณต้องการที่พักประเภทไหน คำตอบจึงเป็น A double room, please. ต้องการห้องแบบเตียงคู่
16	ข้อ b	บทสนทนา Lily ทักทาย Alex และถามไถ่ คำตอบที่จะทำให้ประโยคสมบูรณ์ คือ It's been ages! ซึ่งแปลว่า ไม่เจอกันนานเลยนะ
17	ข้อ c	บทสนทนาทางโทรศัพท์ Philip ต้องการพูดสายกับ Thana ทาง Jennie จึงถามบางอย่างที่ทำให้ Philip ตอบกลับมามาว่า เขาชื่ออะไรและมาจากไหน ดังนั้น คำตอบที่ถูกต้องจึงเป็นการถามว่า Who shall I say is calling? ไม่ทราบจะให้บอกว่าใครโทรมาคะ
18	ข้อ d	บทสนทนาลูกค้าต้องการจองโต๊ะ ทางร้านอาหารจึงสอบถามบางอย่าง ลูกค้าจึงตอบกลับมามาว่า โต๊ะสำหรับ 6 ท่าน ตอน 1 ทุ่ม คำตอบ คือ For how many people and when for? สำหรับกี่ท่าน ตอนที่โมง
19	ข้อ b	บทสนทนา John ต้องการสั่งกาแฟ Jerry จึงถามว่า ต้องการรับขนาดไหน John จึงตอบว่าขนาดใหญ่ Jerry ถามอะไรบางอย่าง ซึ่งทำให้ John ตอบกลับมามาว่า ฉันต้องการแซนวิชแฮมชีส คำตอบจึงเป็นการถามว่า Would you like something to eat? คุณต้องการจะทานอะไรหรือไม่





ชุดที่ 1

ชุดที่ 2

ชุดที่ 3

ชุดที่ 4

ชุดที่ 5

ชุดที่ 6

ชุดที่ 7

ชุดที่ 8

ชุดที่ 9

ชุดที่ 10

ชุดที่ 11

ชุดที่ 12

ชุดที่ 13

ชุดที่ 14

ชุดที่ 15

ชุดที่ 16

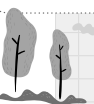
ชุดที่ 17

ชุดที่ 18

ชุดที่ 19

ชุดที่ 20

ข้อ	คำตอบ	อธิบาย
20	ข้อ a	บทสนทนานักท่องเที่ยวต้องการซื้อตั๋วไปกรุงเทพฯ พนักงานขายจึงสอบถามบางอย่าง นักท่องเที่ยวจึงตอบว่า ฉันต้องการจะไปในวันเสาร์นี้ คำตอบที่ถูกต้องจึงเป็นการถามว่า What is your traveling date? วันเดินทางของคุณคือวันไหน
21	ข้อ b	Smith และ Tony ทำงานในร้านอาหาร พวกเขาต้องต้อนรับลูกค้าเมื่อลูกค้ามาถึง แนะนำเมนูอาหารและรับรายการอาหารโดยการเขียนลงไปในตัว พวกเขาจะต้องเสิร์ฟอาหารและเก็บงานที่ใช้แล้วจากโต๊ะ พวกเขาคือ waiters (บริการ)
22	ข้อ d	airport จากเนื้อหา สถานที่แห่งนี้ คือ สถานที่เครื่องบินสามารถลงจอดและขึ้นบินได้ คุณสามารถซื้อตั๋วสำหรับท่องเที่ยวได้, เช็किन, โหลดกระเป๋า และบินไปจังหวัดอื่นหรือประเทศอื่น
23	ข้อ a	healthy จากประโยค แม่ของฉันเป็นคนที่สุขภาพดีมาก ๆ เธอกินอาหารดีๆ ผักและผลไม้อย่างสม่ำเสมอ เมื่อเธอมีเวลาว่าง เธอมักจะไปยิมเพื่อออกกำลังกายหรือไปวิ่งที่สวนสาธารณะ
24	ข้อ c	สัญลักษณ์ Do not enter หมายถึง ห้ามเข้า
25	ข้อ b	ประโยคคำถามถามเกี่ยวกับเครื่องดื่ม คำตอบจึงเกี่ยวกับเครื่องดื่ม ซึ่งคือ กาแฟ (coffee)
26	ข้อ b	She is doing the exercise. จากภาพ ผู้หญิงกำลังออกกำลังกายอยู่ในยิม
27	ข้อ a	คำศัพท์ที่ทำให้ประโยคสมบูรณ์ คือ expensive ดังนั้น ทั้งประโยคนี้แปลว่า รถคันนั้นแพง แม่ของฉันไม่มีเงินมากพอที่จะซื้อมันให้ฉัน
28	ข้อ d	คำศัพท์ที่จะทำให้ประโยคสมบูรณ์ คือ louder ดังนั้น ทั้งประโยคนี้แปลว่า ฉันได้ยินคุณไม่ชัดเจน คุณจะกรุณาพูดดังๆ ได้หรือไม่
29	ข้อ c	วันที่เฉลิมฉลองการเกิดของ Jesus ผู้คนมักจะแลกเปลี่ยนของขวัญ รับประทานอาหารเย็นร่วมกัน และตกแต่งต้นไม้ ซึ่งคือ Christmas Day (วันคริสต์มาส)
30	ข้อ b	Henry เป็นคนอเมริกัน เขาพูดภาษาอังกฤษ ดังนั้น คำตอบ คือ เขามาจาก United States
31	ข้อ d	ต้องการทราบ ว่า Helen สนใจสมัครงานในตำแหน่งอะไร จากอีเมลกล่าว ว่า "I am applying for the sales executive position." (เพื่อเจาะจงว่า สมัครงานตำแหน่งนี้ละ)





ข้อ	คำตอบ	อธิบาย
32	ข้อ a	ต้องการทราบว่า Helen เห็นประกาศรับสมัครนี้จากที่ไหน จากอีเมลกล่าวว่า “I am applying for a Sales Executive position which was advertised on Findjob.com website.”
33	ข้อ b	ต้องการทราบว่า Helen สำเร็จการศึกษามาจากที่ไหน จากบทความกล่าวว่า “I recently graduated from Bangkok University.”
34	ข้อ a	ต้องการทราบว่า Helen ทำงานในแผนกใดในขณะที่เธอฝึกงาน จากบทความกล่าวว่า “I worked closely with the Sales Executive in the Marketing department.”
35	ข้อ c	ต้องการทราบว่า Helen ได้รับประสบการณ์มาจากที่ไหน จากบทความกล่าวว่า “During my internship at the TG Company.”
36	ข้อ c	ต้องการทราบว่า คุณสามารถจองที่นั่งสำหรับอาหารค่ำได้อย่างไร จากประกาศกล่าวว่า “Reservation: 02 338 3148”
37	ข้อ b	ต้องการทราบว่า ธุรกิจที่ถูกโฆษณาชิ้นนั้นเป็นธุรกิจประเภทใด จากประกาศ เป็นการประกาศโฆษณาเกี่ยวกับ Dinner Buffet ซึ่งคำตอบ คือ Restaurant (ธุรกิจร้านอาหาร)
38	ข้อ d	คำถามต้องการทราบว่าให้บริการในวันใดบ้าง จากประกาศกล่าวว่า “Friday-Sunday”
39	ข้อ a	คำถามต้องการทราบราคา จากประกาศกล่าวว่า “1,500 THB/Person”
40	ข้อ b	ต้องการทราบว่า อาหารสัญชาติใดที่ไม่รวมอยู่ในคอร์ส จากประกาศกล่าวว่า “Thai, Japanese, Chinese, American, Indian, Italian” ดังนั้น Mexican ไม่รวมอยู่ด้วย

